

 PORT OF KOTOR	"LUKA KOTOR" AD			 sertifikovana prema ISO 9001 i ISO 14001		
	Park Slobode 1, 85330 Kotor, Crna Gora tel: ++382 32 301 332 ; fax: ++382 32 325 208 www.portofkotor.com ; e-mail: portofkotor@t-com.me					
PIB: 02044188; PDV: 92/31-00023-8		Dokumentacija kvaliteta	LKO 01	Izdanje 1/14	Dopuna	Strana

OBRAZAC 1

„Luka Kotor“ AD Kotor

Broj iz evidencije postupaka javnih nabavki: 0306-1487/2

Redni broj iz Plana javnih nabavki : 18

Mjesto i datum: Kotor, 07.08.2020. god.

Na osnovu člana 93 stav 1 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 074/19) „Luka Kotor“ AD Kotor objavljuje:

TENDERSKU DOKUMENTACIJU ZA OTVORENI POSTUPAK JAVNE NABAVKE za Izradu idejnog rješenja i glavnog projekta "Dolphin" pilona

(predmet javne nabavke)

Predmet nabavke se nabavlja:

kao cjelina

SADRŽAJ TENDERSKE DOKUMENTACIJE

1. POZIV ZA NADMETANJE	3
2. TEHNIČKA SPECIFIKACIJA PREDMETA JAVNE NABAVKE	8
4. METODOLOGIJA VREDNOVANJA PONUDA.....	12
5. UPUTSTVO ZA SAČINJAVANJE PONUDE.....	13
6. NAČIN ZAKLJUČIVANJA I IZMJENE UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI.....	15
7. ZAHTJEV ZA POJAŠNJENJE ILI IZMJENU I DOPUNU TENDERSKE DOKUMENTACIJE 18	
8. IZJAVA NARUČIOCA O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA	19
9. UPUTSTVO O PRAVNOM SREDSTVU.....	20

1. POZIV ZA NADMETANJE

I Podaci o naručiocu

Naziv naručioca: "Luka Kotor" A.D. Kotor	Lice/a za davanje informacija: Bojan Konjević dipl.oec.
Adresa: Park Slobode br.1.	Poštanski broj: 85330
Sjedište: Kotor	PIB : 02044188
Telefon: 032 325 573	Faks: 032 325 573
E-mail adresa: bojan.konjevic@portofkotor.co.me	Internet stranica: www.portofkotor.co.me

II Vrsta postupka

- otvoreni postupak

III Predmet javne nabavke

a) Vrsta predmeta javne nabavke

Usluge

b) Naziv i opis predmeta javne nabavke

Izrada idejnog rješenja i glavnog projekta "Dolphin" pilona

c) CPV – Jedinstveni rječnik javnih nabavki

71320000-7 Usluge tehnickog projektovanja

IV Način nabavke:

Nabavka se vrši:

kao cjelina

V Zaključivanje okvirnog sporazuma¹

Zaključuje se okvirni sporazum:

ne

¹ Ukoliko se ne predviđa zaključivanje okvirnog sporazuma cijelu sekciju brisati iz tenderske dokumentacije

VI Procijenjena vrijednost predmeta nabavke:²

Procijenjena vrijednost predmeta nabavke:

kao cjeline je 45.454,55 €;

VII Zajednička nabavka

Nabavka se sprovodi kao zajednička nabavka:

Ne

VIII Centralizovana nabavka

Nabavka je centralizovana:

Ne

IX Jezik ponude

Ponuda se sačinjava na:

crnogorski jezik i drugi jezik koji je u službenoj upotrebi u Crnoj Gori, u skladu sa Ustavom i zakonom

X Rok za donošenje odluke o izboru najpovoljnije ponude, odnosno odluke o poništenju postupka javne nabavke

Odluka o izboru najpovoljnije ponude, odnosno odluka o poništenju postupka javne nabavke donijće se u roku od 40 (četrdeset) dana od dana otvaranja ponuda.³

XI Posebni oblik nabavke

Nije primjenljivo

XII Uslovi za učešće u postupku javne nabavke i osnovi za isključenje

A. Obavezni uslovi

U postupku javne nabavke može da učestvuje samo privredni subjekat koji:

1) nije pravosnažno osuđivan i čiji izvršni direktor nije pravosnažno osuđivan za neko od krivičnih djela sa obilježjima: a) kriminalnog udruživanja; b) stvaranja kriminalne organizacije; c) davanje mita; č) primanje mita; é) davanje mita u privrednom poslovanju; d) primanje mita u privrednom poslovanju; dž) utaja poreza i doprinosa; đ) prevare; e) terorizma; f) finansiranja terorizma; g) terorističkog udruživanja; h) učestovanja u stranim oružanim formacijama; i) pranja novca; j) trgovine ljudima; k) trgovine maloljetnim licima radi usvojenja; l) zasnivanja ropskog odnosa i prevoza lica u ropskom odnosu;

2) je izmirio sve dospjele obaveze po osnovu poreza i doprinosa za penzijsko i zdravstveno osiguranje.

² Procijenjena vrijednost se iskazuje bez PDV-a uključujući i sve troškove, nagrade i moguća obnavljanja ugovora na osnovu okvirnog sporazuma.

³ Rok ne može biti duži od 60 dana od dana otvaranja ponuda

Dokazivanje ispunjenosti obaveznih uslova

Ispunjenost obaveznih uslova dokazuje se na osnovu uvjerenja ili potvrde:

- 1) nadležnog organa izdatog na osnovu kaznene evidencije, u skladu sa propisima države u kojoj privredni subjekat ima sjedište, odnosno u kojoj izvršni direktor tog privrednog subjekta ima prebivalište,
- 2) organa uprave nadležnog za poslove naplate poreza, odnosno nadležnog organa države u kojoj privredni subjekat ima sjedište.

B. Uslovi sposobnosti privrednog subjekta⁴

Privredni subjekat mora da ispunjava uslove sposobnosti: ⁵

- za obavljanje djelatnosti,
- ekonomske i finansijske sposobnosti, i/ili
- stručne i tehničke osposobljenosti.

Ne traži se

B1. Uslovi za obavljanje djelatnosti

Privredni subjekat treba da:

- je upisan u Centralni registar privrednih subjekata ili drugi odgovarajući registar u državi u kojoj privredni subjekat ima sjedište, i/ili
- posjeduje ovlaštenje za obavljanje djelatnosti (dozvola, licenca, odobrenje ili drugi akt) u skladu sa Zakonom o planiranju prostora i izgradnji objekata („Sl. list CG“ br. 064/17, 44/18, 63/18 i 11/19.) :

- *Licencu projektanta i izvođača radova za privredno društvo koje izrađuje tehničku dokumentaciju;*
- *Licencu za projektovanje geodetskih radova za privredno društvo koje izrađuje tehničku dokumentaciju;*
- *Licencu ovlaštenog inženjera za obavljanje djelatnosti izrade tehničke dokumentacije i građenje objekta;*
- *Licencu za ovlaštenog inženjera za složeni inženjerski objekat – luke;*
- *Licencu za ovlaštenog inženjera za izradu geodetske projektne dokumentacije;*
- *Konzervatorsku licencu za izradu studije zaštite kulturnih dobara, za izradu konzervatorskih projekata i za sprovođenje konzervatorskih mjera na nepokretnim kulturnim dobrima.*

⁴ Naručilac može ali ne mora da zahtijeva uslove sposobnosti, ali u koliko ih zahtijeva mora tačno da ih precizira i odredi dokaze za njihovo dokazivanje

⁵ Uslovi sposobnosti privrednog subjekta mogu da se zahtijevaju na minimalnom nivou kojim se obezbjeđuje sposobnost privrednog subjekta da može uspješno da izvrši ugovor o javnoj nabavci u cjelini ili u određenom dijelu, u zavisnosti od toga da li ponudu podnosi za predmet nabavke u cjelini ili za određenu partiju. Uslovi sposobnosti privrednog subjekta moraju da budu u vezi sa predmetom nabavke i srazmjerni predmetu nabavke.

Dokazivanje uslova za obavljanje djelatnosti

Ispunjenost uslova za obavljanje djelatnosti dokazuje se dostavljanjem:

- dokaza o registraciji u Centralnom registru privrednih subjekata ili drugom odgovarajućem registru, sa podacima o ovlašćenom licu privrednog subjekta;
- ovlašćenja za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabavke (dozvola, licenca, odobrenje ili drugi akt nadležnog organa za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabavke).

- *Licenca projektanta i izvođača radova za privredno društvo koje izrađuje tehničku dokumentaciju;*
- *Licenca za projektovanje geodetskih radova za privredno društvo koje izrađuje tehničku dokumentaciju;*
- *Licenca ovlašćenog inženjera za obavljanje djelatnosti izrade tehničke dokumentacije i građenje objekta;*
- *Licenca za ovlašćenog inženjera za složeni inženjerski objekat – luke;*
- *Licenca za ovlašćenog inženjera za izradu geodetske projektne dokumentacije;*
- *Konzervatorska licenca za izradu studije zaštite kulturnih dobara, za izradu konzervatorskih projekata i za sprovođenje konzervatorskih mjera na nepokretnim kulturnim dobrima.*

B2. Ekonomska i finansijska sposobnost

Privredni subjekat treba da ima:

Ne traži se

B3. Stručna i tehnička sposobnost

Privredni subjekat je dužan da posjeduje:

- minimum iskustva na kvalitetnom i uspješnom izvršavanju istih ili sličnih poslova iz oblasti predmeta nabavke;
- minimum stručnih i kadrovskih kapaciteta koji su potrebni za izvršenje ugovora;

Dokazivanje stručne i tehničke sposobnosti

Stručna i tehnička sposobnost dokazuje se:

- potvrđama izdatih od strane investitora, odnosno korisnika o pruženim uslugama, tokom prethodnih godina ali ne duže od pet godina, računajući i godinu u kojoj je započet postupak javne nabavke, koje sadrže opis i vrijednost predmeta nabavke, vrijeme realizacije ugovora i konstataciju da je ugovor blagovremeno i kvalitetno izvršen (obrazac potvrde strana 14);
- dokazom o angažovanju radne snage (kopija radne knjižice, prijava za osiguranje ili ugovor o radu) sa odgovarajućim referencama koje su potrebne za izvršenje predmeta nabavke u skladu sa zakonom;

C. Osnovi za obavezno isključenje iz postupka javne nabavke

Privredni subjekat će se isključiti iz postupka javne nabavke, ako:

- 1) postoji sukob interesa iz člana 41 stav 1 tačka 2 alineja 1 i 2 ili člana 42 Zakona o javnim nabavkama,
- 2) ne ispunjava obavezne uslove i uslove sposobnosti privrednog subjekta predviđene tenderskom dokumentacijom,
- 3) postoji drugi razlog predviđen ovim zakonom.

XIII Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude:

odnos cijene i kvaliteta

XIV Način, mjesto i vrijeme podnošenja ponuda i otvaranja ponuda

Podnošenje ponuda u pisanoj formi:

Ponude se mogu podnijeti:⁶

- neposrednim podnošenjem na arhivi naručioca na adresi: upravna zgrada "Luka Kotor" AD Kotor na adresi Park Slobode br.1. Kotor 85330.
- preporučenom pošiljkom sa povratnicom na adresi "Luka Kotor" A.D. Kotor, Park Slobode br.1. Kotor 85330, s tim što ponuda mora biti uručena od strane poštanskog operatora najkasnije do roka određenog za podnošenje ponude,

radnim danima od 09:00 do 13:00 sati, zaključno sa danom 07.09.2020. godine do 11:30 sati.

Otvaranje ponuda, kome mogu prisustvovati ovlašćeni predstavnici ponuđača sa priloženim punomoćjem potpisanim od strane ovlašćenog lica, održaće se dana 07.09.2020 godine u 12:00 sati, u prostorijama „Luka Kotor“ AD Kotor na adresi Park Slobode br.1, 85330 Kotor.

XV Rok važenja ponude

Rok važenja ponude je 60 dana od dana otvaranja ponuda.

XVI Garancija ponude

da

Ponuđač je dužan dostaviti bezuslovnu i na prvi poziv naplativu garanciju ponude u iznosu od 2 % procijenjene vrijednosti javne nabavke, kao garanciju ostajanja u obavezi prema ponudi u periodu važenja ponude i 3 dana nakon isteka važenja ponude.

Garancija ponude će se aktivirati ako ponuđač:

- 1) odustane od ponude u roku važenja ponude;
- 2) ne dostavi zahtijevane dokaze prije potpisivanja ugovora;
- 3) odbije da potpiše ugovor o javnoj nabavci ili okvirni sporazum; ili
- 4) u izjavi privrednog subjekta navede netačne činjenice o ispunjenosti uslova iz člana 111 stav 4 Zakona o javnim nabavkama.

⁶ Do dana uspostavljanja ESJN

XVII Tajnost podataka

Tenderska dokumentacija sadrži tajne podatke

ne

2. TEHNIČKA SPECIFIKACIJA PREDMETA JAVNE NABAVKE

r.b.	Opis predmeta nabavke u cjelini	Bitne karakteristike predmeta nabavke u pogledu kvaliteta, dimenzija, oblika, bezbjednosti, performansi, označavanja, roka upotrebe i dr...	Jedinica mjere	Količina
1	Izrada idejnog rješenja i glavnog projekta "Dolphin" pilona	Bitne karakteristike predmeta nabavke definisane su: -Projektnim zadatkom Naručioca Projekat je potrebno dostaviti u 4 original primjerka kao i CD ili USB na kome se nalazi projekat u elektronskom obliku.	komad	1

PROJEKTNI ZADATAK

Ovim projektnim zadatkom predviđena je izrada glavnog projekta za izgradnju Samostalnog odbojnika za naslon brodova sa dvije pojedinačne bove za privez velikih putničkih brodova u luci Kotor.

1.0 LOKACIJA VEZA:

Planirani privez za velike putničke brodove čini dio postojeće operativne obale luke Kotor i samostalni odbojnik za naslon brodova koji se planira izgraditi u produžetku postojeće operativne obale na udaljenosti 80m od njenog kraja. Za sigurnost priveza broad planiraju se postaviti dvije pojedinačne bove za privez velikih putničkih brodova, sve u skladu sa Urbanističko tehničkim uslovima koji se daju u prilogu. U prilogu se daje grafički prikaz lokacije samostalnog odbojnika za naslon brodova i dvije pojedinačne bove za privez velikih putničkih brodova.

2.0 POSTOJEĆE STANJE:

Postojeća operativna obala, u čijem produžetku se gradi samostalni odbojnik za naslon brodova, je AB konstrukcija, temeljena na šipovima sa gornjom kotom ivice obale na +1.30m. Dubina morskog dna, u zoni postojeće operativne obale luke Kotor, u liniji obale IZNOSI - 10m i to u dužini cca. 40m (područje Molo) od njenog vrha na zapadnoj strani obale. Ostali dio dubljenja morskog dna ispred obale rađeno je 2010. godine, kada su uklonjene mobilne stijenske mase, a 2011. godine morsko dno uz obalu je čišćeno od nanosa i time su se stekli uslovi za prihvat brodova sa gazom od 8,3m. U prilogu dat projekat Hidrografski premjer i izrada nautičkog plana za akvatorij luke Kotor koji je izradio Zavod za hidrometeorologiju i sezmologiju iz Podorice u aprilu 2016. godine.

Svi podaci o postojećoj operativnoj obali u luci Kotor dati su na osnovi projekata rekonstrukcije obalnih konstrukcija poslije zemljotresa. 1979. godine, i to :

- Projekt za građevinsku dozvolu, broj B-953, avgust 1980,
- Projekt za izvođenje, broj B-981, jul 1981,
- Kontrolni proračun stabilnosti, broj B-1093, april 1985.

Početakom osamdesetih godina prošlog vijeka ispred starih gravitacionih obala izgrađene su nove postojeće obale, temeljene na čeličnim šipovima, sa gornjom armirano betonskom konstrukcijom. Ispred novih obala je nakon izvršenih iskopa ugrađena kamena obloga kao zaštita pokosa u nagibu 1 : 1.5 sa „temeljnomožicom“ na pojedinim dubinama. Zaštitna kamena obloga pokosa ugradila se zbog zaštite starih, u zemljotresu oštećenih gravitacionih obala i nije dozvoljeno njihovo otklanjanje.

3.0 GEOTEHNIČKI PODACI:

AD „Luka Kotor“ je za potrebe izrade ovog projekta naručila izradu Elaborata o geotehničkim uslovima za izgradnju putničkog terminala i samostalnog odbojnika za naslon brodova, koji dat u prilogu, a izradio ga je „Ground engineering“ doo Nikšić, januara 2012. godine.

4.0 PODACI O PUTNIČKIM BRODOVIMA:

Dio postojeće operativne obale i samostalni naslon za brodove sa dvije pojedinačne bove za privez velikih putničkih brodova, čine vez na kojem je planirano da pristaju brodovi veličine 140.000 BT i dužine LOA 250m – 330m sa draftom D 8.70m. (MSC Fantasia, MSC Divina).

U nastavku karakteristike putničkog broad MSC “Fantasia”	
Tonaža:	139.072 BT
Dužina:	333,33 m
Širina:	37,92 m
Visina:	66,81 m
Gaz:	8,65 m
Palube:	18 ukupno, 13 putničkih paluba
Instalirana snaga:	Dizel (40 000kW)
Pogon:	dvostruki propeleri
Brzina:	23,7 čvorova (43,9 km / h; 27,3 mph)
Kapacitet	3.502 putnika

5.0 OPIS ZADATKA:

Ovim projektnim zadatkom predviđeno je:

- u produžetku postojeće operativne obale izgraditi samostalni odbojnik za naslon brodova sa dvije pojedinačne bove za privez
- promjena postojećih gumenih odbojnika (fendera) sa fiksnim pločastim odbojnicima.
- na osnovu proračuna uticaja po potrebi planirati promjenu postojećih bitvi na obalnoj konstrukciji sa bitvama veće nosivosti

Projektno rješenje realizovaće se kroz dvije faze, koje trebaju biti definisane u glavnom projektu.

Prva faza

U prvoj fazi treba uraditi idejno rješenje i glavni projekat u skladu sa urbanističko tehničkim uslovima I projektovati samostalni odbojnik za naslon brodova u produžetku postojeće operativne obale na udaljenosti 80m od njenog kraja sa dvije pojedinična bove za privez velikih putničkih brodova

Konstrukciju samostalnog odbojnika za naslon brodova projektovati kao objekat fundiran na šipovima sa armirano betonskom naglavnicom sa gornjom kotom na +1,3m.

Za sve čelične elemente (armaturu u betonskim strukturama i plašt šipova) treba projektovati katodnu zaštitu.

Na naglavnici samostalnog odbojnika za naslon brodova montirati će se čelični panel sa odbojnikom od gume (pločasti odbojnik) koji služe za absorpciju energije kod pristajanja broda i odgovarajuća bitva za privez brodova sa karakteristikama iz tačke 4.0 ovog Projektnog zadatka. Samostalni odbojnik za naslon brodova treba biti opremljen i sa mornarskim ljestvama. Dvije pojedinična bove za privez velikih putničkih brodova projektovati kao sistem odgovarajućih bova sa lancima i sa sidrenjem odgovarajućim betonskim blokovima, koji zadovoljavaju opterećenja od priveza brodova iz tačke 4.0 ovog Projektnog zadatka.

Na samostalnom odbojniku i bovama planirati zakonom propisanu svjetlosnu signalizaciju.

Druga faza

U drugoj fazi predviđa se:

- zamjena postojećih gumenih odbojnika (fendera) sa fiksnim pločastim odbojnicima prema opterećenjima za brodova čije su karakteristike date u tački 4.0 ovog Projektnog zadatka, a imajući u vidu nosivost postojeće obalne konstrukcije,
- zamjena postojećih bitvi na operativnoj obalnoj konstrukciji sa novim odgovarajuće nosivosti za prihvat brodova sa karakteristikama datim u tački 4.0 PODACI O PUTNIČKIM BRODOVIMA. Sprovesti statičku analizu i proračun sa opterećenjem na novim bitvama i po potrebi projektovati ojačanje postojeće AB konstrukcije, kako bi se obezbjedilo prenošenje većih opterećenja na postojeći obalni zid,

Proračun raditi na IX stepen seizmičkog inteziteta po MSC skali.

Kod projektiranja potrebno je upotrebiti EUROCODE standarde.

6.0 ZAKONSKA REGULATIVA , USLOVI ZA PROJEKTOVANJE I SADRŽAJ PROJEKTA:

Glavni projekat potrebno je izraditi u skladu sa svim važećim zakonima, standardima, normativima i pravilnicima koji se primjenjuju u građevinarstvu u državi Crnoj Gori, a posebno u skladu sa:

- Urbanističko tehničkim uslovima izdatim od strane Direktorijata za građevinarstvo, Ministarstva održivog razvoja i turizma datom u prilogu (dokument br.1062-362/12 od 10.10.2019.);
- Zakonom o planiranju prostora i izgradnji objekata („Sl. list CG“ br. 064/17, 44/18, 63/18 i 11/19.);

- Pravilnikom o načinu izrade, razmjeri i bližoj sadržini tehničke dokumentacije („Sl.list CG“ br. 44/18 od 6.7.2018.);
- Pravilnikom o načinu izrade i sadržini tehničke dokumentacije za složene inženjerske objekte, br. 34/18-01-6606/60 od 29.10.2018, Ministarstvo pomorstva i saobraćaja
- Zakonom o procjeni uticaja na životnu sredinu („Sl. list CG“ br. 075/18 od 23.11.2018.);
- Svim ostalim zakonskim regulativama kojima podliježe izrada ove vrste tehničke dokumentacije.

Glavni projekat treba da sadrži sljedeće:

- 6.1 Sprovesti računsku analizu konstrukcije dijela postojeće operativne obale i samostalnog odbojnika za naslon brodova sa dvije pojedinačne bove za privez ili dva samostalna odbojnika za naslon brodova, za planirana opterećenja;
- 6.2 Izrada detaljnog tehničkog opisa, tehničkih uslova izvođenja, grafičke dokumentacije, predmjera i predračuna radova;
- 6.3 Projekat katodne zaštite
- 6.4 Elaborat zaštite od požara
- 6.5 Elaborat procjene uticaja na životnu sredinu
- 6.6 Elaborat zaštite na radu

Garancije kvaliteta: Pozitivan izvještaj revidenta, Saglasnost Uprave za zaštitu kulturnih dobara Crne Gore i nesmetano pribavljanje građevinske dozvole.

Ponuđač snosi troškove naknade korišćenja патената i odgovoran je za povredu zaštićenih prava intelektualne svojine trećih lica.

Zahtjevi u pogledu načina izvršavanja predmeta nabavke koji su od značaja za sačinjavanje ponude i izvršenje ugovora

Rok izvršenja ugovora je rok predaje Idejnog rješenja je 20 (dvadeset) kalendarskih dana od dana zaključenja ugovora. Rok predaje Glavnog projekta je 40 (četrdeset) kalendarskih dana od dana dobijanja saglasnosti na Idejno rješenje od strane NARUČIOCA. Rok za otklanjanje eventualnih primjedbi po izvještaju revidenta max 10 (deset) kalendarskih dana od dana dostavljanja PROJEKTANTU preliminarnog izvještaja revidenta.

Mjesto izvršenja ugovora je mjesto djelatnosti izvršioca;

Rok plaćanja je: - 40% ugovorenog iznosa platiće se nakon dobijanja saglasnosti na idejno rješenje u roku od 8(osam) radnih dana od dobijanja fakture,

- 40% ugovorenog iznosa platiće se nakon predaje Glavnog projekta u roku od 8(osam) radnih dana od dobijanja fakture,

- 20% ugovorenog iznosa plaća se nakon dobijanja pozitivnog izvrštaja revidenta u roku od 8(osam) radnih dana od dobijanja fakture;

Način plaćanja je: virmanski;

Način sprovođenja kontrole kvaliteta reviziju glavnog projekta vršiće revident angažovan od strane NARUČIOCA nakon sprovedene procedure saglasno Zakonu o javnim nabavkama, u skladu sa odredbama Zakona o planiranju prostora i izgradnji objekata ("Službeni list Crne Gore", br. 064/17 od 06.10.2017, 044/18 od 06.07.2018, 063/18 od 28.09.2018, 011/19 od 19.02.2019).

Ponuđač snosi troškove naknade korišćenja патената i odgovoran je za povredu zaštićenih prava intelektualne svojine trećih lica

3. SREDSTVA FINANSIJSKOG OBEZBJEĐENJA UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI

Ponuđač čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija je dužan da uz potpisan ugovor o javnoj nabavci dostavi naručiocu:

garanciju za dobro izvršenje ugovora ili okvirnog sporazuma ako su potpisnici dužni da ga izvršavaju⁷, za slučaj povrede ugovorenih obaveza u iznosu od 10 % od vrijednosti ugovora ili okvirnog sporazuma⁸

4. METODOLOGIJA VREDNOVANJA PONUDA

Naručilac će u postupku javne nabavke izabrati ekonomski najpovoljniju ponudu, primjenom pristupa isplativosti, po osnovu kriterijuma:

2) odnos cijene i kvaliteta

najniža ponuđena cijena

broj bodova

60

kvalitet

broj bodova

40

podkriterijum najniža ponuđena cijena vrednovaće se na sljedeći način:

- Za minimalnu, najniže ponuđenu cijenu predmetne nabavke obračunava se sa maksimalni broj bodova, 60 (slovima: šezdeset bodova).
- Bodovi za ostale ponuđene cijene obračunavaju se u odnosu na najnižu ponuđenu cijenu po formuli:

$$C = (C_{min} / C_p) \times 60$$

- C_p – ponuđena cijena sa uračunatim PDV-om
- C_{min} – najniža ponuđena cijena sa uračunatim PDV-om

- *Ako je ponuđena cijena 0,00 EUR-a prilikom vrednovanja te cijene po kriterijumu ili podkriterijumu najniža ponuđena cijena uzima se da je ponuđena cijena 0,01 EUR.*

podkriterijum kvalitet vrednovaće se na sljedeći način:

1	Reference ponuđača na izvršenju istovjetnih usluga u poslednjih 5 godina (gatovi, lukobrani, Ro Ro rampe, dolfini, obalni zidovi čiji je projektanski predračun radova veći od 300.000,00 eura), koje su potvrđene od strane investitora ili nadležnih državnih organa ili organa lokalne uprave. U nastavku je obrazac potvrde strana br.28.	maksimalno 40 bodova
---	---	----------------------

1. Reference ponuđača na izvršenju istovjetnih usluga u poslednjih 5 godina (**gatovi, lukobrani, Ro Ro rampe, dolfini, obalni zidovi čiji je projektanski predračun radova veći od 300.000,00 eura**), koje su potvrđene od strane investitora ili nadležnih državnih organa ili

⁷ Naručilac je dužan da u tenderskoj dokumentaciji odredi da li su potpisnici okvirnog sporazuma dužni da ga izvršavaju

⁸ Garancija se određuje u iznosu koji ne može da bude veći od 10% vrijednosti ugovora.

organa lokalne uprave, boduju se na način što ponuđač sa najvećim brojem potvrđenih referenci dobija maksimalni broj bodova koji je određen za ovaj podkriterijum (40).

Bodovi ostalim ponuđačima dodjeljuju na način što se broj potvrđenih referenci ponuđača, čija se ponuda boduje, podijeli sa najvećim brojem potvrđenih referenci i dobijeni količnik pomnoži maksimalnim brojem bodova koji je određen za ovaj podkriterijum (40), prikazano formulom:

$$K1 = (Kd / Kmax) \times 40$$

- **Kmax** – najveći broj potvrđenih referenci od strane jednog ponuđača
- **Kd** – dostavljen broj potvrđenih referenci

UKUPAN BROJ BODOVA PONUDE = C Broj bodova dobijenih u podkriterijumu NAJNIŽA PONUĐENA CIJENA + K Broj bodova dobijenih u podkriterijumu KVALITET

5. UPUTSTVO ZA SAČINJAVANJE PONUDE

Ponude se sačinjavaju u skladu sa tenderskom dokumentacijom i Pravilnikom o sadržaju ponude i uputstvu za sačinjavanje i podnošenje ponude.

Ispunjenost uslova za učešće u postupku javne nabavke dokazuje se izjavom privrednog subjekta, koja se sačinjava na obrascu datom u Pravilniku o sadržaju ponude i uputstvu za sačinjavanje i podnošenje ponude.

Ponuđač je dužan da tačno i nedvosmisleno popuni DIO I, DIO II, DIO III, DIO IV, (dio koji je zahtijevan tenderskom dokumentacijom) i DIO VIII u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije

POTVRDA O IZVRŠENIM USLUGAMA

Naručilac predmetnih usluga:

(naziv i sjedište naručioca)

Ovim potvrđujem da je:

(navesti naziv i sjedište ponuđača)

za naše potrebe izvršio usluge:

(navesti predmet i opis iz koga se može zaključiti da su u pitanju istovjetne i/ili slične usluge)

u ugovorenom roku, obimu i kvalitetu.

Vrijednost izvršenih usluga bez PDV-a	Datum zaključenja ugovora	Datum realizacije ugovora	Kontakt osoba Naručioca

Datum

M.P.

Potpis ovlašćenog lica Naručioca,

Napomena:

- Obrazac koristiti za svaku referencu Ponuđača pojedinačno
- Naručilac zadržava pravo provjere referenci

6. NAČIN ZAKLJUČIVANJA I IZMJENE UGOVORA O JAVNOJ NABACI

Naručilac zaključuje ugovor o javnoj nabavci u pisanom ili elektronskom obliku sa ponuđačem čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija, nakon izvršnosti odluke o izboru najpovoljnije ponude.

Ugovor o javnoj nabavci mora da bude u skladu sa uslovima utvrđenim tenderskom dokumentacijom, izabranom ponudom i odlukom o izboru najpovoljnije ponude, osim u pogledu iskazivanja PDV-a.

Ugovor između naručioca i ponuđača čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija, pored uslova koji su propisani ovom tenderskom dokumentacijom, će sadržati i sljedeće:⁹

-Obaveze Naručioca i Ponuđača sa kojim bude zaključen ugovor:

Obaveze ponuđača sa kojim bude zaključen ugovor o javnoj nabavci:

-da usluge koje su predmet ovog Ugovora izvodi u skladu sa Zakonom o planiranju prostora i izgradnji objekata ("Službeni list Crne Gore", br. 064/17 od 06.10.2017, 044/18 od 06.07.2018, 063/18 od 28.09.2018, 011/19 od 19.02.2019), Pravilnikom o načinu izrade, razmjeri i bližoj sadržini tehničke dokumentacije ("Službeni list Crne Gore", br. 023/14, 032/15, 075/15), Projektnom dokumentacijom, shodno članu 7. Zakona o zaštiti i zdravlju na radu ("Službeni list Crne Gore", br. 034/14).

- da usluge pruža u skladu sa prihvaćenom Ponudom;

- da sve informacije u vezi sa poslovanjem NARUČIOCA i događaje u vezi sa tim smatra povjerljivim i kao takve čuva u svakom momentu, osim ako NARUČILAC da uputstva da ponuđač sa kojim bude zaključen ugovor o javnoj nabavci iste objelodani. To znači i da ih ne smije objaviti niti na drugi način učiniti dostupnim drugim osobama. Postupanje protivno tome bez prethodnog odobrenja NARUČIOCA znači povredu međusobnog povjerenja i ovog Ugovora,

- da usluge pruža kvalifikovanom radnom snagom saglasno dostavljenoj ponudi,

- da rukovodi izvršenjem svih usluga,

- da obezbijedi i čuva kompletnu dokumentaciju po kojoj se izvode usluge,

- da postupi po eventualnim primjedbama Revidenta,

-da odmah po zahtjevu NARUČIOCA, ili revidenta, pristupi otklanjanju uočenih nedostataka i propusta u obavljanju posla,

-da u slučaju da izvođač radova primijeti nedostatke u glavnom projektu za koje je stručni nadzor ocijenio da su primjedbe izvođača radova opravdane, izvrši izmjenu glavnog projekta, o svom trošku,

- da izmjenu glavnog projekta vrši nakon prijema Zapisnika nadležnog inspeksijskog organa kojim se potvrđuje postojanje nepredviđenih okolnosti. Ukoliko ne otkloni nedostatke, stručni nadzor će u roku od 7 (sedam) dana od dana prijema upozorenja, o tome obavijesti nadležni inspeksijski organ,

- da tokom izvođenja radova daju eventualno potrebna dodatna pojašnjenja i da na osnovu konačnog izvještaja Nadzornog organa o izvedenim radovima izda zakonom propisanu izjavu o usklađenosti izvedenih radova sa projektnom dokumentacijom na osnovu koje je pribavljena građevinska dozvola,

- da shodno Zakonu o zaštiti kulturnih dobara član 103 stav 7 dostavi saglasnost Uprave za zaštitu kulturnih dobara Crne Gore

⁹ U ovom dijelu moguće je i predvidjeti raskid ugovora, ugovorne kazne i ostale elemente ugovora

Obaveze Naručioca:

- da na dan zaključenja ugovora preda ponuđaču sa kojim bude zaključen ugovor o javnoj nabavci projektni zadatak, UTU br.1062-362/12 od 10.10.2019, Elaborat o geotehničkim uslovima, izrađen januara 2012, od strane Ground Engineering doo, Nikšić, Projekat "Hidrografski premjer i nautički plan za luku Kotor"; izrađen aprila 2016. godine; Zavod za hidrometeorologiju i seizmologiju iz Podorice, Riješenje o konzervatorskim uslovima za potrebe izrade tehničke dokumentacije za građenje objekta Luke Kotor, na lokaciji, urbanističke parcele UP36 Opština Kotor, shodno Državnoj studiji lokacije "Sektor 16", a u skladu sa Prostornim planom posebne namjene za obalno područje Crne Gore izdato od strane Uprave za zaštitu kulturnih dobara Crne Gore Područna jedinica Kotor,
- da vrši kontrolu kvaliteta vršenja usluga,
- da organizuje sa ponuđačem sa kojim bude zaključen ugovor o javnoj nabavci primopredaju dokumentacije,
- da ponuđaču sa kojim bude zaključen ugovor o javnoj nabavci uredno plaća za izvršene usluge na način kako je to predviđeno tenderskom dokumentacijom i Ugovorom.

Revizija Glavnog projekta

Reviziju glavnog projekta vršiće revident angažovan od strane NARUČIOCA nakon sprovedene procedure saglasno Zakonu o javnim nabavkama, u skladu sa odredbama Zakona o planiranju prostora i izgradnji objekata ("Službeni list Crne Gore", br. 064/17 od 06.10.2017, 044/18 od 06.07.2018, 063/18 od 28.09.2018, 011/19 od 19.02.2019).

O izvršenoj reviziji glavnog projekta sačinjava se Izvještaj ovjeren i potpisan od strane revidenta, koji će biti dostavljen NARUČIOCU i ponuđaču sa kojim bude zaključen ugovor o javnoj nabavci. Dostavljeni pozitivni Izvještaj mora sadržati i pisanu izjavu, da se na osnovu glavnog projekta mogu izvoditi radovi.

Revident je dužan da u pozitivnom Izvještaju navede tačne i istinite konstatacije o usklađenosti sa uslovima iz Urbanističko tehničkih uslova.

U slučaju negativnog Izvještaja od strane revidenta, u kome se navodi neusaglašenost tehničke dokumentacije sa Urbanističko tehničkim uslovima, isti dostavlja NARUČIOCU i ponuđaču sa kojim bude zaključen ugovor o javnoj nabavci.

Ponuđač sa kojim bude zaključen ugovor o javnoj nabavci se obavezuje da bez odlaganja postupi po eventualnim primjedbama revidenta na koje je upozoren i izvrši izmjenu glavnog projekta.

Po otklanjanju svih primjedbi revident sačinjava konačan Izvještaj o reviziji glavnog projekta u kojem se konstatuje da na glavni projekat nema primjedbi, odnosno da su u svim djelovima glavnog projekta otklonjeni uočeni nedostaci.

Izvještaj o reviziji glavnog projekta sadrži ocjenu i usklađenost glavnog projekta sa saglasnostima izdatim od strane nadležnih organa.

Ponuđač sa kojim bude zaključen ugovor o javnoj nabavci je obavezan, da u slučaju da izvođač radova primijeti nedostatke u glavnom projektu za koje je stručni nadzor ocijenio da su primjedbe izvođača radova opravdane, izvrši izmjenu glavnog projekta, o svom trošku, i o tome obavijesti nadležnu inspekciju.

Ponuđač sa kojim bude zaključen ugovor o javnoj nabavci izmjenu glavnog projekta vrši nakon prijema Zapisnika nadležnog inspeksijskog organa kojim se potvrđuje postojanje nepredviđenih okolnosti.

Ponuđač sa kojim bude zaključen ugovor o javnoj nabavci je obavezan da nedostatke na koje je upozoren otkloni bez odlaganja.

Ukoliko Ponuđač sa kojim bude zaključen ugovor o javnoj nabavci ne otkloni nedostatke, stručni nadzor će u roku od 10 (deset) dana od dana prijema upozorenja, o tome obavijesti nadležni inspekcijski organ.

-Ugovorena kazna

Ako Ponuđač sa kojim bude zaključen ugovor o javnoj nabavci bez krivice NARUČIOCA ne završi usluge koji su predmet ovog Ugovora u ugovorenom roku, dužan je NARUČIOCU platiti na ime ugovorene kazne penale 2,0 ‰ (dva promila) od ugovorene cijene izvršenih usluga za svaki dan prekoračenja ugovorenog roka završetka usluga. Visina ugovorene kazne ne može preći 5% od ugovorene cijene izvršenih usluga.

Ugovorne strane su saglasne, da u slučaju neispunjenja ugovornih obaveza, NARUČILAC može zahtijevati ili ispunjenje obaveze ili ugovornu kaznu. NARUČILAC gubi pravo da zahtijeva ispunjenje obaveze ako je zatražio isplatu ugovorne kazne.

U slučaju da Ponuđač sa kojim bude zaključen ugovor o javnoj nabavci zakasni sa ispunjenjem, NARUČILAC ima pravo da zahtijeva i ispunjenje obaveze i ugovornu kaznu. NARUČILAC se obavezuje da zahtijeva ugovornu kaznu zbog zadocnjenja ako je primio ispunjenje obaveze, sa obavezom, da bez odlaganja obavijesti Ponuđača sa kojim bude zaključen ugovor o javnoj nabavci da zadržava svoje pravo na ugovornu kaznu.

Ako NARUČIOCU nastane šteta veća u iznosu od ugovorenih i obračunatih penala- kazne, Ponuđač sa kojim bude zaključen ugovor o javnoj nabavci je dužan da plati NARUČIOCU pored ugovorne kazne (penale) i iznos naknade štete koja prelazi visinu ugovorene kazne, kao i pravo NARUČIOCA je da zahtijeva razliku do potpune naknade štete.

Vlasništvo dokumentacije

Dokumentacija izrađena od strane Ponuđača sa kojim bude zaključen ugovor o javnoj nabavci i dostavljena NARUČIOCU postaje vlasništvo NARUČIOCA, svi Izveštaji i ostala dokumenta koje Ponuđač sa kojim bude zaključen ugovor o javnoj nabavci dostavi NARUČIOCU, momentom predaje postaje vlasništvo NARUČIOCA.

Razlozi za raskid ugovora

Ugovorne strane su saglasne da do raskida ovog Ugovora može doći:

1. U slučaju kada NARUČILAC, glavni gradski arhitekta ili revident, ustanovi da kvalitet pruženih usluga ili način na koje se pružaju, odstupa od traženog, odnosno ponuđenog kvaliteta iz ponude ponuđača sa kojim bude zaključen ugovor,
2. U slučaju angažovanja osoblja (tehničko osoblje i drugi stručnjaci) na realizaciji Ugovora koji nisu predviđeni prihvaćenom Ponudom,
3. Ukoliko ponuđač sa kojim bude zaključen ugovor u slučaju dostavljanja negativnog izvještaja revidenta, ne postupi po eventualnim primjedbama revidenta na koje je bio upozoren i ne izvrši izmjenu glavnog projekta,
4. U slučaju kada ponuđač sa kojim bude zaključen ugovor kasni sa završetkom pružanja usluge.

Ugovor se raskida pisanom izjavom koja se dostavlja drugoj ugovornoj strani. U izjavi mora biti naznačeno po kom osnovu se Ugovor raskida.

NARUČILAC je obavezan da u slučaju uočavanja propusta u obavljanju posla pisanim putem pozove ponuđača sa kojim bude zaključen ugovor o javnoj nabavci i da putem Zapisnika zajednički konstatuju uzrok i obim uočenih propusta.

7. ZAHTJEV ZA POJAŠNJENJE ILI IZMJENU I DOPUNU TENDERSKE DOKUMENTACIJE

Privredni subjekat može da predloži naručiocu da izmijeni i/ili dopuni tendersku dokumentaciju, u roku od osam dana od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije u skladu sa članom 94 st. 4 i 5 Zakona o javnim nabavkama.

Privredni subjekat ima pravo da pisanim zahtjevom traži od naručioca pojašnjenje tenderske dokumentacije najkasnije deset dana prije isteka roka određenog za dostavljanje ponuda.

Zahtjev se podnosi isključivo u pisanoj formi na adresu naručioca, e-mail-om, telefaxom ili putem ESJN-a.¹⁰

¹⁰ Od dana upostavljanja ESJN-a isključivo se dostavlja preko ESJN-a

8. IZJAVA NARUČIOCA O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA

“Luka Kotor” AD Kotor

Broj: 0306-1487/3

Mjesto i datum:07.08.2020.god.

U skladu sa članom 43 stav 1 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG”, br.74/19),

Izjavljujem

da u postupku javne nabavke redni broj 0306-1487/2 iz Plana javne nabavke broj 0306-1412 od 20.07.2020 za nabavku Izrada idejnog rješenja i glavnog projekta "Dolphin" pilona nijesam u sukobu interesa u smislu člana 41 stav 1 tačka 1 Zakona o javnim nabavkama i da ne postoji ekonomski i drugi lični interes koji može uticati na moju nepristrasnost i nezavisnost u ovom postupku javne nabavke.

Ovlašćeno lice naručioca Marko Radulović dipl.ing.

s.r.

Službenik za javne nabavke Bojan Konjević dipl.oec.

s.r.

Lice koje je učestvovalo u planiranju javne nabavke Olga Luković dipl.inž.grad.

s.r.

Član komisije za sprovođenje postupka javne nabavke Dušan Vukasović dipl. pravnik.

s.r.

Član komisije za sprovođenje postupka javne nabavke Bojan Konjević dipl.oec.

s.r.

Član komisije za sprovođenje postupka javne nabavke Olga Luković dipl.inž.grad.

s.r.

9. UPUTSTVO O PRAVNOM SREDSTVU

Privredni subjekat može da izjavi žalbu protiv ove tenderske dokumentacije Komisiji za zaštitu prava najkasnije deset dana prije dana koji je određen za otvaranje ponuda.

Žalba se izjavljuje preko naručioca neposredno, putem pošte preporučenom pošiljkom sa dostavnicom ili elektronskim putem preko ESJN-a¹¹. Žalba koja nije podnesena na naprijed predviđeni način biće odbijena kao nedozvoljena.

Podnosilac žalbe je dužan da uz žalbu priloži dokaz o uplati naknade za vođenje postupka u iznosu od 1% od procijenjene vrijednosti javne nabavke, a najviše 20.000,00 eura, na žiro račun Komisije za zaštitu prava broj 530-20240-15 kod NLB Montenegro banke A.D.

Ukoliko je predmet nabavke podijeljen po partijama, a žalba se odnosi samo na određenu/e partiju/e, naknada se plaća u iznosu 1% od procijenjene vrijednosti javne nabavke te/tih partije/a.

Instrukcije za plaćanje naknade za vođenje postupka od strane žalilaca iz inostranstva nalaze se na internet stranici Komisije za zaštitu prava nabavki <http://www.kontrola-nabavki.me/>.

¹¹ Od dana upostavljanja ESJN-a isključivo se dostavlja preko ESJN-a